

कार्यालय नगर परिषद खनियाँधाना

जिला शिवपुरी (म.प्र.) 473990

क्रमांक 1050

दिनांक 28/9/21

प्रति

श्रीमान आपुक्त महोदय
नगरिय प्रशासन एवं विकास
भोपाल (म.प्र.)

विषय:- स्वी.ए. रिपोर्ट भेजने का बात।

महोदय,
उपरोक्त विषयावधि निवेदन है कि नगर
परिषद खनियाँधाना जिला शिवपुरी की वर्ष 2020-21
की स्वी.ए. आडिट रिपोर्ट की प्रतिलिपि श्रीमान
की भोर सादर प्रेषित है।

28/9/21
मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनियाँधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)

प्रतिलिपि

श्रीमान आपुक्त संचालक महोदय नगरिय प्रशासन
एवं विकास उपसचिव की भोर सादर प्रेषित।

28/9/21
मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनियाँधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)

R R BAJAJ & ASSOCIATES

Chartered Accountants

A-8, Narayan Plaza, 26/A, Chandivali Road, Off Saki Vihar Road, Andheri (East),
Mumbai - 400 072, Contact No. : +91 9167569898, E-mail : rrbajajassociates@gmail.co

अंकेक्षण प्रमाण पत्र

हमारे द्वारा नगर परिषद् – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.) का वित्तीय वर्ष 2020–21 का वित्तीय अंकेक्षण कार्य पूर्ण किया गया है अंकेक्षण के दौरान हमारे द्वारा संचालनालय, नगरीय प्रशासन एवं विकास भोपाल (म.प्र.) द्वारा प्रतिपादित निर्देशो/परिपत्रो एवं अधिनियम का पालन किया गया है।

हमारे द्वारा नगर परिषद् के 01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक के समस्त अभिलेखो/प्रपत्रो आदि का निरीक्षण किया गया है परिषद् द्वारा उपलब्ध कराये गये प्राप्ति एवं भुगतान खाते के आधार पर समस्त प्राप्तियों एवं उनके भुगतान का निरीक्षण परिषद् द्वारा उपलब्ध कराये गये व्हाउचरो एवं अन्य अभिलेखों के आधार पर किया गया है। प्राप्ति एवं भुगतान खाते की एक प्रति इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न कि जा रही है।

परिशद् द्वारा अभी तक दोहरा लेखा प्रणाली नहीं अपनायी गयी है अभी भी परिषद् द्वारा लेखे इकहरा लेखा प्रणाली के आधार पर ही तैयार किये जाते है अतः हमने हमारा अंकेक्षण इकहरा लेखा प्रणाली के नियमो के आधार पर ही संपन्न किया है।

हमारे द्वारा अंकेक्षण के दौरान उन मानको का प्रतिपालन किया गया है जिन्हे सामान्यतः भारत में मान्य किया जाता है और जो संस्था के वित्तीय स्थिति का आकलन करने हेतू अनिवार्य है।

अंकेक्षण के दौरान हमारे द्वारा जो आपत्तियां एवं अनियमितताए पायी गयी है हमने उन पर परिषद् के अधिकारियों के साथ विचार विमर्श किया है जो अनियमितताए संचालनालय के समक्ष प्रस्तुत करने योग्य है हम उन्हे इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न कर रहे है।

अंकेक्षण निरीक्षण एवं प्रतिपालन :- वित्तीय वर्ष 2019–20 के अंकेक्षण प्रतिवेदन को आधार मानते हूऐ हमारे द्वारा वित्तीय वर्ष 2020–21 का अंकेक्षण कार्य किया गया है।

For R R BAJAJ & ASSOCIATES

Chartered Accountants

FRN – 100895W



Sachin

Sachin Khandelia
(Partner)

M. No. 428557

Date – 20/09/2021

Place – Gwalior

R R BAJAJ & ASSOCIATES

Chartered Accountants

A-8, Narayan Plaza, 26/A, Chandivali Road, Off Saki Vihar Road, Andheri (East),
Mumbai - 400 072, Contact No. : +91 9167569898, E-mail : rrbajajassociates@gmail.com

नगर परिषद – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

प्राप्ति एवं भुगतान खाता

01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक

प्राप्तियां	अनु. कं.	राशि	भुगतान	अनु. कं.	राशि
प्रारंभिक शेष रोकड़ बचत बैंक बचत		- 38,877,967.77	भुगतान स्थापना व्यय परिषद प्रशासनिक व्यय परिचालन एवं अनुरक्षण स्थायी संपत्तियां सहायता, अनुग्रह एवं अंशदान विविध ऋण अग्रीम इत्यादि	(क) (ख) (ग) (घ) (ङ) (च)	23,327,984.00 3,046,597.00 7,671,119.00 8,376,693.00 24,040,000.00 4,143,738.52
प्राप्तियां नगर पालिका कर व दर जलकर से प्राप्ति नगर परिषद के शुल्क एवं प्रभार नगर पालिका की संपत्तियों से प्राप्त किराया एवं प्रिमियम अनुदान अंशदान बिक्री एवं निलामी विविध/ अन्य	(क) (ख) (ग) (घ) (ङ) (च) (छ)	849,438.00 1,592,748.00 1,112,839.00 2,377,902.00 48,264,023.00 16,123.00 2,510,054.00	अंतिम शेष:- रोकड़ बचत बैंक बचत		- 24,994,963.25
योग		95,601,094.77	योग		95,601,094.77

As per our report of even date annexed.

For R R BAJAJ & ASSOCIATES

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 100895W

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खानियॉधाना /
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



Sachin Khandelia
(Partner)

Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021

Place : Gwalior

नगर परिषद – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2020-21 की प्राप्तियां

अनु.क्र.	प्राप्ति शीर्ष	राशि
	प्रारंभिक शेष	38,877,967.77
(क)	नगर पालिका कर व दर	
1	सम्पत्ति कर बकाया	293,812.00
2	सम्पत्ति कर चालू	94,762.00
3	समेकित कर बकाया	289,470.00
4	समेकित कर चालू	52,330.00
5	शिक्षा उपकर	59,323.00
6	विकास उपकर	59,741.00
	योग (क)	849,438.00
(ख)	जलकर से प्राप्तिया	
1	जल कर	1,592,748.00
2	जल कर विविध	-
	योग (ख)	1,592,748.00
(ग)	नगर परिषद के शुल्क एवं प्रभार	
1	आवेदन, प्रमाण पत्र, प्रतिलिपि, फार्म शुल्क	17,224.00
2	बाजार बैठक	98,900.00
3	अस्थाई दखल शुल्क	24,900.00
4	रोड़ खुदाई शुल्क	595,200.00
5	नल कनेक्शन शुल्क	224,500.00
6	नल कनेक्शन विच्छेद शुल्क	6,000.00
7	नामान्तरण शुल्क	55,100.00
8	निविदा शुल्क	84,500.00
9	पानी टैंकर शुल्क	1,375.00
10	अन्य शुल्क एवं प्रभार	5,140.00
	योग (ग)	1,112,839.00
(घ)	नगर पालिका की संपत्तियों से प्राप्त किराया एवं प्रिमियम	
1	भवन एवं भूमि का किराया बकाया	465,652.00
2	दुकान निलामी चौहरम राशि	1,284,500.00
3	दुकान प्रिमियम	627,750.00
	योग (घ)	2,377,902.00

मुख्य नगर पालिका अधिकारी

नगर परिषद खानियॉधाना /
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



(ड)	अनुदान अंशदान	
1)	निर्दिष्ट राजस्व एवं क्षतिपूर्तियां	
1	चुंगी क्षतिपूर्ति अनुदान	16,760,023.00
2	मुद्रांक शुल्क	917,000.00
3	निर्यात कर	36,000.00
4	यात्रीकर क्षतिपूर्ति अनुदान	600,000.00
2)	पूँजीगत अनुदान/विशिष्ट अनुदान	
1	सड़क मरम्मत अनुदान	1,726,000.00
2	मुलभूत अनुदान	3,762,000.00
3	राज्य वित्त आयोग	3,714,000.00
4	15 वां वित्त आयोग	15,484,000.00
5	फायर वाहन अनुदान	1,875,000.00
6	अन्य	2,390,000.00
7	विशेष निधि	1,000,000.00
योग (ड)		48,264,023.00
(च)	बिक्री एवं निलामी	
1	नल कनेक्शन सामग्री	500.00
2	अनुपयोगी सामग्री निलामी	15,623.00
योग (च)		16,123.00
(छ)	विविध/ अन्य	
1	अग्रीम प्राप्त	158,000.00
2	अमानत	968,500.00
3	विविध प्राप्ति	50,000.00
4	RTGS वापिस जमा	1,199,600.00
5	विविध दण्ड	17,750.00
6	कर्मचारीयों दवं ठेकेदारों से वसूली	6,545.00
7	बैंको से ब्याज प्राप्त	109,659.00
योग (छ)		2,510,054.00
कुल योग:-		95,601,094.77


 मुख्य नगर पालिका अधिकारी
 नगर परिषद खनियास्थाना
 जिला शिवपुरी (म.प्र.)

For R R BAJAJ & ASSOCIATES
 CHARTERED ACCOUNTANTS
 FRN - 100895W



Sachin

Sachin Khandelia
 (Partner)

Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021

Place : Gwalior

नगर परिषद – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2020-21 के व्यय

अनु.क्र.	भुगतान शीर्ष	राशि
(क)	स्थापना व्यय	
1	स्थाई कर्मचारी वेतन एवं भत्ते	11,181,895.00
2	अस्थाई कर्मचारी वेतन एवं मजदूरी	10,467,278.00
3	ऐरियर वेतन	774,369.00
4	कर्मचारी पेन्शन	365,702.00
5	प्रोफेशनल टैक्स कटोत्रा	39,700.00
6	कर्मचारी भविष्य निधि	-
7	अर्जित अवकाश / एक्स ग्रेसिया / ग्रेच्युटी	499,040.00
	योग (क)	23,327,984.00
(ख)	परिषद प्रशासनिक व्यय	
1	समाचार पत्र व्यय, विज्ञापन, विज्ञप्ति	720,310.00
2	पोस्टेज	1,000.00
3	स्टेशनरी एवं छपाई	50,098.00
4	फोटोकॉपी व्यय	5,197.00
5	फोटोग्राफी एवं विडीयोग्राफी	104,208.00
6	स्वागत एवं सत्कार	26,019.00
7	यात्रा व्यय	6,120.00
8	वाहन एवं उपकरण किराया	13,609.00
9	राष्ट्रीय पर्व एवं त्यौहार	1,000,981.00
10	व्यावसायिक शुल्क (सीए, वाकील, सलाहकार आदि)	354,424.00
11	प्रचार प्रसार	551,712.00
12	वेबसाइट नवीनीकरण	86,400.00
13	प्रशिक्षण व्यय	5,200.00
14	अन्य प्रशासनिक व्यय	121,319.00
	योग (ख)	3,046,597.00
(ग)	परिचालन एवं अनुरक्षण	
1	बिजली व्यय	500,000.00
2	डीजल व्यय	1,093,711.00
3	किराया व्यय	390,694.00
4	वाहन एवं अन्य बीमा	144,220.00
5	भारी मात्रा में खरीद	1,844,599.00
6	जनकल्याण पर व्यय	471,629.00
7	परिचालन एवं अनुरक्षण – सार्वजनिक स्वास्थ्य	24,690.00
8	मरम्मत एवं संधारण – अधोसंरचनात्मक साधन	1,330,474.00
9	मरम्मत एवं संधारण – जल प्रदाय	1,400,537.00
10	मरम्मत एवं संधारण – सार्वजनिक प्रकाश	134,724.00
11	मरम्मत एवं संधारण – वाहन	264,639.00
12	मरम्मत एवं संधारण – कार्यालयीन उपकरण	71,202.00
	योग (ग)	7,671,119.00

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खानियॉधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



(घ)	स्थायी संपत्तियां	
1	भवन निर्माण	2,369,703.00
2	नये रास्ते एवं नालीयां	5,249,844.00
3	बोर एवं हेण्डपम्प खनन	108,273.00
4	वाटर कूलर	185,720.00
5	कचरा वाहन कय	333,306.00
6	फर्नीचर कय	129,847.00
	योग (घ)	8,376,693.00
(ड)	सहायता, अनुग्रह एवं अंशदान	
1	प्रधानमंत्री आवास योजना भवन निर्माण	23,400,000.00
2	मुख्यमंत्री जन कल्याण योजना	600,000.00
3	मुख्यमंत्री सम्बल योजना	40,000.00
	योग (ड)	24,040,000.00
(च)	विविध ऋण अग्रीम इत्यादि	
1	विविध व्यय	266,158.00
2	अमानत वापसी	891,212.00
3	अग्रीम	809,470.00
4	हुडको ऋण वापसी	324,405.00
5	राज्य शासन ऋण वापसी	1,186,993.00
6	आयकर, जीएसटी एवं उपकार कटौती	660,910.00
7	बैंक चार्ज	4,590.52
	योग (च)	4,143,738.52
	योग (क) से (च) :-	70,606,131.52
	अंतिम शेष:-	24,994,963.25
	कुल योग:-	95,601,094.77

For R R BAJAJ & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN - 100895W


मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनियाधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)




Sachin Khandelia
(Partner)
Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021

Place : Gwalior

नगर परिषद – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

आय एवं व्यय खाता

01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक

व्यय	राशि	आय	राशि
स्थाई कर्मचारी वेतन एवं भत्ते	11,181,895.00	सम्पत्ति कर बकाया	293,812.00
अस्थाई कर्मचारी वेतन एवं मजदूरी	10,467,278.00	सम्पत्ति कर चालू	94,762.00
ऐरियर वेतन	774,369.00	समेकित कर बकाया	289,470.00
कर्मचारी पेन्शन	365,702.00	समेकित कर चालू	52,330.00
प्रोफेशनल टेक्स कटोत्रा	39,700.00	शिक्षा उपकर	59,323.00
कर्मचारी भविष्य निधि	-	विकास उपकर	59,741.00
अर्जित अवकाश / एक्स ग्रेसिया / ग्रेच्युटी	499,040.00	जल कर	1,592,748.00
समाचार पत्र व्यय, विज्ञापन, विज्ञप्ति	720,310.00	जल कर विविध	-
पोस्टेज	1,000.00	आवेदन, प्रमाण पत्र, प्रतिलिपि, फार्म शुल्क	17,224.00
स्टेशनरी एवं छपाई	50,098.00	बाजार बैठक	98,900.00
फोटोकॉपी व्यय	5,197.00	अस्थाई दखल शुल्क	24,900.00
फोटोग्राफी एवं विडीयोग्राफी	104,208.00	रोड़ खुदाई शुल्क	595,200.00
स्वागत एवं सत्कार	26,019.00	नल कनेक्शन शुल्क	224,500.00
यात्रा व्यय	6,120.00	नल कनेक्शन विच्छेद शुल्क	6,000.00
वाहन एवं उपकरण किराया	13,609.00	नामान्तरण शुल्क	55,100.00
राष्ट्रीय पर्व एवं त्यौहार	1,000,981.00	निविदा शुल्क	84,500.00
व्यावसायिक शुल्क (सीए, वाकील, सलाहकार	354,424.00	पानी टेंकर शुल्क	1,375.00
प्रचार प्रसार	551,712.00	अन्य शुल्क एवं प्रभार	5,140.00
वेबसाइट नवीनीकरण	86,400.00	भवन एवं भूमि का किराया बकाया	465,652.00
प्रशिक्षण व्यय	5,200.00	दुकान निलामी चौहरम राशि	1,284,500.00
अन्य प्रशासनिक व्यय	121,319.00	दुकान प्रिमियम	627,750.00
बिजली व्यय	500,000.00	चुंगी क्षतिपूर्ति अनुदान	16,760,023.00
डीजल व्यय	1,093,711.00	मुद्रांक शुल्क	917,000.00
किराया व्यय	390,694.00	निर्यात कर	36,000.00
वाहन एवं अन्य बीमा	144,220.00	यात्रीकर क्षतिपूर्ति अनुदान	600,000.00
भारी मात्रा में खरीद	1,844,599.00	नल कनेक्शन सामग्री	500.00
जनकल्याण पर व्यय	471,629.00	अनुपयोगी सामग्री निलामी	15,623.00
परिचालन एवं अनुरक्षण – सार्वजनिक स्वास्थ्य	24,690.00	विविध प्राप्ति	50,000.00
मरम्मत एवं संधारण – अधोसंरचनात्मक साधन	1,330,474.00	RTGS वापिस जमा	1,199,600.00
मरम्मत एवं संधारण – जल प्रदाय	1,400,537.00	विविध दण्ड	17,750.00
मरम्मत एवं संधारण – सार्वजनिक प्रकाश	134,724.00	कर्मचारीयों दवं ठेकेदारों से वसूली	6,545.00
मरम्मत एवं संधारण – वाहन	264,639.00	बैंको से ब्याज प्राप्त	109,659.00
मरम्मत एवं संधारण – कार्यालयीन उपकरण	71,202.00		
मुख्यमंत्री जन कल्याण योजना	600,000.00		
मुख्यमंत्री सम्बल योजना	40,000.00		
विविध व्यय	266,158.00	व्यय का आय पर आधिक्य	9,310,821.52
बैंक चार्ज	4,590.52		
योग	34,956,448.52	योग	34,956,448.52

As per our report of even date annexed.

For R R BAJAJ & ASSOCIATES

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 100895W

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खानियॉधाना /
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



Sachin Khandelia
(Partner)

Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021

Place : Gwalior

नगर परिषद – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

तुलना पत्रक

वित्तीय वर्ष 2020-21

दायित्व (स्थायी/अस्थायी)	राशि	संपत्ति (स्थायी/अस्थायी)	राशि
पूँजी खाता		स्थायी संपत्ति	
सामान्य संचय	3,420,656.25	वाटर कूलर	185,720.00
		कचरा वाहन कय	333,306.00
चातू दायित्व		फर्नीचर कय	129,847.00
सड़क मरम्मत अनुदान	1,726,000.00		
मुलभूत अनुदान	3,762,000.00		
राज्य वित्त आयोग	3,714,000.00	निर्माण कार्य	
15 वां वित्त आयोग	15,484,000.00	भवन निर्माण	2,369,703.00
फायर वाहन अनुदान	1,875,000.00	नये रास्ते एवं नालीयां	5,249,844.00
अन्य	2,390,000.00	बोर एवं हेण्डपम्प खनन	108,273.00
विशेष निधि	1,000,000.00		
		चालू संपत्ति	
		बैंक	24,994,963.25
योग	33,371,656.25	योग	33,371,656.25

As per our report of even date annexed.

For R R BAJAJ & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN - 100895W

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
 नगर परिषद खानियॉधाना
 जिला शिवपुरी (म.प्र.)



Sachin
Sachin Khandelia
(Partner)
Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021
Place : Gwalior

नगर परिषद – खानियॉधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

बैंक समाधान विवरण

31 मार्च 2021 (वित्तीय वर्ष – 2020-21)

क्र.	बैंक का नाम	खाता संख्या	कैशबुक अंतिम शेष	पासबुक अंतिम शेष	अन्तर
1	भारतीय स्टेट बैंक	53035090377	14,242,764.17	14,300,413.71	57,649.54
2	भारतीय स्टेट बैंक	34615747781	141,266.57	141,266.57	-
3	भारतीय स्टेट बैंक	33763164456	18,635.37	18,635.37	-
4	भारतीय स्टेट बैंक	36528506737	265,044.00	265,044.00	-
5	मध्यांचल ग्रामीण बैंक	8026452916	3,368,944.84	3,386,787.72	17,842.88
6	मध्यांचल ग्रामीण बैंक	8026456295	2,753,003.00	2,735,124.00	-17,879.00
7	मध्यांचल ग्रामीण बैंक	8026470311	283,145.00	283,145.00	-
8	मध्यांचल ग्रामीण बैंक	80017769765	4,590.30	4,590.30	-
9	भारतीय स्टेट बैंक	37484043596	1,977,901.00	4,696,603.00	2,718,702.00
10	केनरा बैंक	4781101003592	1,939,669.00	2,135,702.00	196,033.00
योग			24,994,963.25	27,967,311.67	2,972,348.42

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खानियॉधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



नगर परिषद - खानियाँधाना, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 53035090377

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					14,242,764.17
B. जोड़े :- प्रोफेशनल टैक्स कटौती के भुगतान हेतु RTGS जारी किया परन्तु बैंक से आज दिनांक तक भुगतान नहीं हुआ।			09/06/2020	39,700.00	
		21-06-2020		1.00	
		27-10-2020		28.00	
		16-01-2021		2,000.00	
		09-02-2021		1,500.00	
				15,187.54	
					58,416.54
C. घटाएँ :- बैंक चार्ज कैशबुक में दर्ज नहीं।		12-03-2021		649.00	
		26-03-2021		59.00	
		31-03-2021		59.00	
					767.00
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	14,300,413.71
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					14,300,413.71
F. अंतर				[D - E]	-

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 34615747781

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					141,266.57
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	141,266.57
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					141,266.57
F. अंतर				[D - E]	-

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 33763164456

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					18,635.37
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	18,635.37
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					18,635.37
F. अंतर				[D - E]	-

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 36528506737

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					265,044.00
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	265,044.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					265,044.00
F. अंतर				[D - E]	-

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खानियाँधाना /
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



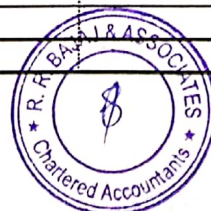
मध्यांचल ग्रामीण बैंक खाता नं. - 8026452916					
विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					3,368,944.84
B. जोड़े :-					
विगत वर्षों में आय में कम दर्ज।				27,843.60	
					27,843.60
C. घटाएँ :-					
बैंक चार्ज कैशबुक में गलत दर्ज किये गये। (215.80 के सीन पर 215.08 दर्ज)		06-06-2020		0.72	
दिनांक 31.12.2020 को संचित निधि के खाते (SBI - 6295) की राशि इस खाते में जोड़ दी गयी।		31-12-2020	31-12-2020	10,000.00	
					10,000.72
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	3,386,787.72
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					3,386,787.72
F. अंतर				[D - E]	-

मध्यांचल ग्रामीण बैंक खाता नं. - 8026456295					
विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					2,753,003.00
B. जोड़े :-					
दिनांक 31.12.2020 को संचित निधि के खाते की राशि (MBGB - 2916) में जोड़ दी गयी।		31-12-2020	31-12-2020	10,000.00	
					10,000.00
C. घटाएँ :-					
विगत वर्षों का अंतर				27,879.00	
					27,879.00
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	2,735,124.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					2,735,124.00
F. अंतर				[D - E]	-

मध्यांचल ग्रामीण बैंक खाता नं. - 8026470311					
विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					283,145.00
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	283,145.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					283,145.00
F. अंतर				[D - E]	-

मध्यांचल ग्रामीण बैंक खाता नं. - 80017769765					
विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					4,590.30
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	4,590.30
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					4,590.30
F. अंतर				[D - E]	-

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनियाधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					1,977,901.00
जोड़े :-					
B. बैंक में राशि प्राप्त परन्तु रोकड़ पुस्तक में दर्ज नहीं।		11/08/2020		2,720,000.00	2,720,000.00
घटाएँ :-					
C. बैंक चार्ज कैशबुक में दर्ज नहीं।		12/03/2020		649.00	
बैंक चार्ज कैशबुक में दर्ज नहीं।		12/03/2021		649.00	
					1,298.00
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	4,696,603.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					4,696,603.00
F. अंतर				[D - E]	-

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					1,939,669.00
जोड़े :-					
बैंक द्वारा जमा राशि पर दिये गये ब्याज को कैशबुक में दर्ज नहीं किया गया।		30-04-2020		27,223.00	
		31-07-2020		23,483.00	
B.		31-10-2020		17,184.00	
		31-01-2021		15,498.00	
विगत वर्षों में आय में कम दर्ज।				112,777.00	
					196,165.00
घटाएँ :-					
C. बैंक चार्ज कैशबुक में दर्ज नहीं।		15-06-2020		30.00	
		27-06-2020		18.00	
		02-09-2020		30.00	
		27-09-2020		18.00	
		27-12-2020		18.00	
		20-03-2021		18.00	
					132.00
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	2,135,702.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					2,135,702.00
F. अंतर				[D - E]	-

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनिष्कधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



THE AUDITOR'S SCOPE OF WORK

Annexure - B

1. Audit of Revenue :

Indicators	Observations	Remarks
(i) The Auditor is responsible for revenue from various sources.	We Have Verified The Cash Book For Audit Of Revenue From Various Sources i.e Tax Revenues, Rental & Premium From Municipal Properties, Fees & Other User Charges, Revenue Grants, Interest Earned And Other Revenue Receipts.	Nagar Parishad take strict action for any revenue leakage and guide all the Employees to do that task in sincere manner. We also found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Parishad should convert that accounts with Swip Accounts so that Nagar Parishad will earn Interest of FDR.
(ii) He is also responsible to check the revenue receipts from the counterfiles of receipt books and verify that the money received is duly deposited in respective bank account.	We Checked All The Revenue Receipt From The Counter File Of Receipt Book And Verified That The Money Received Is Also Deposited In Respected Bank Account.	
(iii) Percentage of revenue collection increase/decrease in various heads in property tax, Samekit kar, Shiksha upkar, Nagriya Vikash Upkar and Other tax, compared to previous year shall be part of report.	We have verified all the revenue collection detail as provided to us and insert the same in Abstract Sheet (Annexure - C)	
(iv) Deleay beyond 2 working days shall be immediately brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	
(v) The entries in cash book shall be verified.	We Have Verified All Cash Book With The Receipts And Payments Voucher And Rokariya Receipts.	
(vi) The auditor shall specifically mention in the report, the revenue recovery against the quaterly and monthly targets. Any lapses in revenue recovery shall be part of report.	We have verified revenue recovery done by Nagar Parishad and financial details are providing in Attached Sheet (Annexure - E)	
(vii) The Auditor shall verify the interest income from FDR's and verify that interest income is duly and timely accounted for in cash book.	NA	
(viii) The cases where, the investments are made on lesser interest rates shall be brought to the notice of the commissioner/CMO.	No case found.	

2. Audit of Expenses :

Indicators	Observations	Remarks
(i) The Auditor is responsible for audit of expenditure under all the scheme.	We Have Covered All Schemes Expenditures .	Nagar Parishad has made adequate payment to vendors under the applicblle laws but we found some cases where payments were not according to that. We suggest that All the Officials of Nagar Parishad must validated all the Expenditures and UC's of all schemewise expenses should be compiled.
(ii) He is also responsible for checking the entries in cash book and verifying them from relevant vouchers.	We Have Checked And Verified Cash Book entries With The Relevent Vouchers. Descripencies noticed are mentioned in Attaiched Audit Note Sheet.	
(iii) He should also check monthly balances of the cash book and guide the accountant to rectify errors, if any.	We Have Checked Monthly Closing Balances of Cash Book and if there is any errors we notified it to CMO/Accountant.	
(iv) He shall verify that the expenditure for a perticular scheme is limited to the funds allocated for that particular scheme any over payment shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	We have verified all the expenditure detail as provided to us and if there is any case where over payment done by the Nagar Parishad, same has been notified to CMO/Accountant.	
(v) He shall also verify that the expenditure is accordance with the guidelines, directives acts and rules issued by Government of India/State Government.	All Expenditure Are Made In Accordance With The Guidelines, Directives, Acts And Rules Issued By Government Of India/State Government.	
(vi) During the audit financial propriety shall be checked. All the expediture shall be supported by financial and Administrative saction accorded by Limits of the sanctioning authority.	All The Expenses Were Under Financial Propriety And The Expenditure Is According To The Financial And Administrative Sanction Accorded By The Competent Authority.	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनिकाधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



(ii)	All the cases where appropriate sanctions have not been obtained shall be reported and compliances of audit observations shall be ensured during the audit. Non compliances of audit paras shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.
(iii)	The Auditor shall be responsible for Verification Of Scheme Project Wise Utilization Certificates (UC'S.) UC's shall be Talled With The Income & Expenditure Records And Creation Of Fixed Asset.	UC's has not been provided by the Nagar Parishad.
(ix)	The Auditor shall Verify that all the temporary advances have been fully recovered.	We have check and found that there is no temporary advance is provided by ULB during the year.

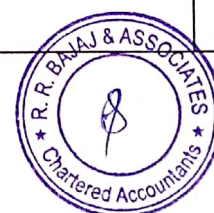
Audit of Book Keeping :

	Indicators	Observations	Remarks
(i)	The Auditor shall be responsible for Audit of All The Books Of Accounts As Well As Stores.	We Checked All The Books Of Accounts Which Maintained By The Nagar Parishad.	Nagar parishad should maintain all the Books of Accounts as prescribed by the laws.
(ii)	He Shall verify All The Books Of Accounts And Stores Are Maintained As Per Accounting Rules Applicable To Urban Local Bodies. Any Descripencies Shall Be Brought To The Notice Of Commissioner/CMO.	Nagar Parishad has not Maintained All The Books of Accounts eg. Grant Register, Ledger, Fixed Assets Register etc.	
(iii)	The Auditor shall verify Advance Register And see that All The Advances Are Timely Recovered According To The Conditions Of Advances. All The Cases Of Non Recovery Shall Be Specifically Mentioned In Audit Report.	No advance provided during the year so ULB not Prepared advance register.	
(iv)	Bank Reconciliation Statements (BRS) Shall Be Verified From The Records Of ULB And The Bank Concerned. If Bank reconciliation statements are not prepared, the auditor will help in the preparation of BRS.	BRS is not prepared by ULB on Monthly or Yearly Basis.	
(v)	He Shall be responsible for verifying Entries In The Grant Register. The Receipts And Payments Of Grants Shall Be Duly Verified From The Entries In The Cash Book.	Grant Register was not maintain by the nagar parishad but we have found Grant Receipt entry in the cash book.	
(vi)	The auditor shall verify the Fixed Assets Register from other records and discrepancies shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	FAR is not prepared by ULB.	
(vii)	The auditor shall reconcile the accounts of receipts and payments especially for project funds.	We Have Reconcile Reciept & Payment Of Project Fund As Per Cash Book.	

Audit of FDR :

	Indicators	Observations	Remarks
(i)	The Auditor is responsible for audit of all Fixed deposits and term deposits.	During our audit we have found that there is no FDR Maintained by ULB.	FDR register should be maintained and all entries releted to FDR should be posted in FDR register and Cash Book also.
(ii)	It shall be ensured that proper records of FDR's are maintained and all renewls are timely done.	FDR register is not prepared by ULB.	
(iii)	The cases where FD's/TDR's are Kept at Low rate of interest than the prevailing rate shall be immediately brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	
(iv)	Interest earned on FDR/TDR shall be verified from entries in cash book.	NA	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनिकाधाना
सिला शिवपुरी (म.प्र.)



5. Audit of Tenders :

Indicators	Observations	Remarks
(i) The auditor is responsible for audit of all tenders/bids invited by the ULB's are done	We have examine Tender/Bid Documents invited by ULB.	Nagar Parishad has called all the tenders with proper media. We suggest that Nagar Parishad must carry this practice.
(ii) He shall check Whether competitive tendering procedures are followed for all bids.	Competative tendering procedures are followed.	
(iii) He shall Verify the receipts of tender fee/bid processing fee/performance gurantee both during the construction and maintenance period.	All the entries are verified.	
(iv) The bank guarantees, if received in lieu of bid processing fee/performance gurantee shall be verified from the issuing banks.	No bank guarantee received.	
(v) The conditions of BG's Shall also verified, any BG with any such condition which is against the interests of the ULB shall be verified and brought to the notice of Commissioner/CMO.	Not Applicable.	
(vi) The cases of extension of BG's shall be brought to the notice of Commissioner/CMO. Proper guidance to extend the BG's shall also be given to ULB's.	Not Applicable.	

6. Audit of Grants & Loans :

Indicators	Observations	Remarks
(i) The auditor is responsible for audit of grants given by central Government and it's utilization.	We have Covered All Grant Received From Central Government.	We suggest to Nagar Parishad that they should maintain Grant Register in adequate format. We suggest that they must bifurcate grants eg. State Share, Central Share.
(ii) He is Also responsible for audit of grants received from State Government and it's utilization.	We have Covered All Grant Received From State Government.	
(iii) He Shall Perform audit of loans provided for physical infrastructure and it's utilization. During this audit the Auditor Shall specifically comment on the revenue mechanism i.e. whether the asset created out of the loan has generated the desired revenue or not. He shall also comment on the possible reasons for non generation of revenue.	Neither Assets/Physical Infrastructure has been generated out of Loan taken.	
(iv) The Auditor shall specifically point out any diversion of funds from capital receipts/grants/loans to revenue expenditure and from one scheme/project to another.	During Audit We Found That Some Grants Are Like Mixed Nature i.e. Capital & Revenue Nature Therefore In That Cases We Can't Bifurcate How Much Portion Belongs To Revenue Or Capital. Except That All Grants Use For The Purpose For Which Grants Have Received.	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनियमधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



Nagar Parishad - Khaniyadhana

District - Shivpuri (M.P.)

Name of Auditor - R R Bajaj & Associates

Abstract Sheet for Reporting on Audit Paras for Financial Year 2020-21

Annexure - C

Sr No.		Parameters	Description			Observations in Brief	Suggestions
1	Audit of Revenue		Receipts in Rs.				
	राजस्व कर वसूली		Year 2019-20	Year 2020-21	% of Growth		
i	संपत्तिकर		625,561.00	388,574.00	-37.88	उपरोक्त सारणी के अवलोकन के पश्चात यह कहा जा सकता है कि नगर परिषद् द्वारा विगत वर्ष की तुलना में इस वर्ष संपत्ति कर एवं भवन भूमि के किराये को छोड़कर बाकी सभी तरह के करों एवं शुल्कों की वसूली में भारी वृद्धि दर्ज की गयी है। कुल राजस्व वसूली में 18.05 प्रतिशत की वृद्धि आयी है। नगर परिषद् द्वारा बताया गया की टोस अपशिष्ट प्रबंधन प्रभार की वसूली अभी परिषद् द्वारा नहीं की जा रही है। (राजस्व कर वसूली में 4.77 की कमी एवं गैर राजस्व वसूली में कुल 26.15 प्रतिशत की वृद्धि हुई है)	1. नगर परिषद में उपलब्ध कर्मचारियों की संख्या कम होने की बजह से राजस्व वसूली प्रभावित होती है अतः अधिक कर्मचारियों की नियुक्ति की जानी चाहिए. 2. नगर परिषद द्वारा राजस्व वसूलि हेतु आधुनिक तकनीक का प्रयोग किया जाना चाहिए जैसे की आनलाइन भुगतान एवं स्वाइप मशीन आदि। 3. जिन व्यक्तियों द्वारा समय पर कर का भुगतान ना किया जाये उनको विरुद्ध दण्डात्मक कार्यवाही की जानी चाहिए। 4. समय पर कर का भुगतान करने वाले कर दाताओं को प्रोत्साहित करने हेतु करो में रियायत दी जानी चाहिए। 5. समय-समय पर कर वसूली हेतु नगर के विभिन्न स्थानों पर कैम्पों का आयोजन किया जाना चाहिए।
ii	समेकित कर		216,526.00	341,800.00	57.86		
iii	नगरीय विकास उपकर		-	59,741.00	100.00		
iv	शिक्षा उपकर		49,863.00	59,323.00	18.97		
	कुल योग		891,950.00	849,438.00	-4.77		
गैर राजस्व वसूली							
i	भवन भूमि किराया		475,118.00	465,652.00	-1.99		
ii	जल उपभोक्ता प्रभार		1,137,690.00	1,592,748.00	40.00		
iii	टोस अपशिष्ट प्रबंधन प्रभार		-	-	-		
iv	अन्य कर एवं शुल्क		901,147.00	1,112,839.00	23.49		
	कुल योग		2,513,955.00	3,171,239.00	26.15		
	महायोग		3,405,905.00	4,020,677.00	18.05		



मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खानियधाना
जिला शिवपुरी (म.प्र.)

Nagar Parishad - Khaniyadhana

District - Shivpuri (M.P.)

Name of Auditor - R R Bajaj & Associates

Sr No.	Parameters	Description	Observation in Brief	Suggestions
2	Audit of Expenditure	Auditor's liability to check all the expenses are accordance with the Sanction made for it and also check all expenses are made with proper Authentication.	We Have Covered All Schemes Expenditures .	Nagar Parishad has made addequate payment to vendors under the applicable laws but we found some cases where payments were not according to that. We suggest that All the Officials of Nagar Parishad must validated all the Expenditures and UC's of all schemewise expenses should be compiled.
3	Audit of Book Keeping	The Auditor Verified All The Books Of Accounts As Well As Stores.	We have Checked All The Books Of Accounts Which Maintained By The Nagar Parishad and we found that some books are not prepared by ULB.	Nagar parishad should maintain all the Books of Accounts as prescribed by the laws.
4	Audit of FDR	All Fixed Deposits And Term Deposits Are Verified.	Yes We Have Verified All The FDRs	FDR register should be maintained and all entries related to FDR should be posted in FDR register and Cash Book also.
5	Audit of Tenders/Bids	Audit of all tenders/bids invited by the Nagar Parishad's are done	We have examine Tender/Bid Documents invited by Nagar Parishad.	Nagar Parishad has called all the tenders with proper media. We suggest that Nagar Parishad must carry this practice.
6	Audit of Grants & Loans	Audit of all grants given by central/state Government and it's utilization are done.	We have Covered All Grant Received From Central/State Government.	We suggest to Nagar Parishad that they should maintain Grant Register in adequate format. We suggest that they must bifurcate grants eg. State Share, Central Share.



मुख्या नगर पालिका अधिकारी
 नगर परिषद खनियधाना
 जिला शिवपुरी (म.प्र.)

7	Incidences relating to diversion of funds from capital receipts/ grants/ loans to revenue nature expenditure and from one scheme/project to another				During Audit We Found That Some Grants Are Like Mixed Nature i.e. Capital & Revenue Nature Therefore In That Cases We Can't Bifurcate How Much Portion Belongs To Revenue Or Capital. Except That All Grants Use For The Purpose For Which Grants Have Received.	Nagar Parishad can give proper attention in that matter as that decide the Asset creation and bifurcate the revenue nature items.
8	Any other					
	a) Percentage of Revenue Expenditure (Establishment, Salary, Operation & Maintenance) with respect to revenue receipts (Tax and non tax)	Revenue Exp 34,956,448.52	Revenue Receipts 25,645,627.00	Percentage Expenditures with respect to Revenue Receipts 136.30%.	Material Purchase Amount Included in Operation & Maintenance of Water Supply, Public Lighting & Cleaning that's Why there is excess Difference in Percentage of Revenue Exp over revenue receipts.	Nagar Parishad should maintain all the records of Expenditure with respect to Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
	b) Percentage of Capital Expenditure with respect to Total Expenditure	Capital Exp. 12,249,683.00	Total Exp. 70,606,131.52	Percentage Capital Expenditures with respect to Total Expenditures are 17.34%.	Capital Expenditure are having substantial with respect to Total expenditure made by the Nagar Parishad.	Nagar Parishad should maintain all the records of Expenditure with respect to Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
9	Whether all the temporary advances have been fully recovered or not.	Auditor is liable to check all the advances given on temporary basis.			We have check and found that there is no temporary advance is provided by ULB during the year.	NA
10	Whether bank reconciliation statement have been regularly prepared.	As per the rules Nagar Parishad Should Prepared Bank Reconciliation Statement on Monthly Basis.			During Our Audit we found that ULB is Preparing BRS only on yearly Basis. A copy of BRS is attached with this report.	We Suggest Nagar Parishad officials to Prepare BRS on Monthly basis for identifying the reasons behind the differences between cash book balance and Bank Account Balance.

Date : 20/09/2021
Place : Gwalior

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनिकथान
जिला शिवपुरी (म.प्र.)



For R R BAJAJ & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN - 100895W

Sachin Khandelia
(Partner)
Mem. No. 428557

Annexure - D

2020-21 INCOME & EXPENDITURE INFORMATION

S. No.	Division	District	ULB Name	ULB Type	2020-21 INCOME & EXPENDITURE INFORMATION										REVENUE EXPENDITURE					CAPITAL EXPENDITURE			TOTAL EXPENDITURE	
					REVENUE RECEIPTS					CAPITAL RECEIPTS					Total Receipts	Establishment Expenses	Administrative Expenses	Operation & Maintenance Charges	Interest & Finance Charges	Other Exp.	Loan Repayment	Other Capital Expenses		
					Property Tax	Other Tax Revenue	Fee & User Charges	Revenue from Municipal Property	Assinged Revenue	Revenue Grants, Contribution & Subsidies	Other Income	Capital Receipts	Central Finance Commission Receipts	State Finance Commission Receipts										Other Grants
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Gwalior	Shivpuri	Khaniyadhana	Nagar Parishad	388574	460864	2705587	2377902	18313023	0	1349677	11879500	15484000	3714000	0	56673127	23327984	3046597	7671119	0	24310748.5	1511398	10738285	70606131.52

For R R BAJAJ & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN - 100895W

FRN - 100895W

Trin.

Sachin Khandelia
(Partner)
Mem. No. 428557

Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021
Place : Gwalior

Scanned with CamScanner

Nagar Parishad - Khaniyadhana

District - Shivpuri (M.P.)

Annexure - E

1 Revenue recovery against the yearly targets.

We have verified revenue recovery done by ULB and found that revenue recovered by ULB is far below then the yearly target. Financial details as per Vasuli Patrak are provided below :-

(Rs in Lakhs)

Sr No	Tax/fee	Target	Collection as per Vasuli Patrak	Collection Percentage
1	Property Tax	11.45	0.80	6.99%
2	Consolidated Tax	3.80	0.60	15.79%
3	Urban Development Cess	1.47	0.20	13.61%
4	Education Cess	0.23	0.06	26.09%
5	Land/Building Rent	3.00	2.45	81.67%
6	Water User Charges	17.26	4.10	23.75%
7	Others	5.00	3.00	60.00%
Total		42.21	11.21	26.56%

Annexure - F

2 Audit of all grants given by central/state Government.

We have verified all grants and tallied them with grants released from central/state governments.

Comparison sheet provided below :-

Sr No	Name of the Head	Amount as per ULBs Record	Amount as per HO Record	Difference (if any.)
1	Compensation - Octroi	167.60	155.08	12.52
2	Stamp Duty	9.17	9.17	0.00
3	Compensation - Export Tax	0.36	0.36	0.00
4	Compensation - Passenger Tax	6.00	6.00	0.00
5	Road Repairing and Maintenance	17.26	17.26	0.00
6	Moolbhoot Anudan	37.62	37.62	0.00
7	State Finance Commission	37.14	37.14	0.00
8	15th Finance Commission	154.84	154.84	0.00
Total		429.99	417.47	12.52

* Octroi Compensation amount of Rs. 12.52 Lakhs credited in bank A/c on 31.03.2020 but recorded on 01.04.2020 in the books that's why there is a difference of Rs. 12.52 lakhs seems in the books.

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर परिषद खनियधाना /
जिला शिवपुरी (म.प्र.)

For R R BAJAJ & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 100895W



Sachin Khandelia
(Partner)
Mem. No. 428557

Date : 20/09/2021
Place : Gwalior

कार्यालय नगर परिषद खनियांधाना जिला शिवपुरी म0प्र0

वर्ष 2020-21 में मांग एवं कर वसूली का मूल्यांकन पत्रक
कर/शुल्क की मांग व वसूली की जानकारी

वार्षिक वसूली वर्ष 2020-21

(14.2020 से 31.03.2021 तक की प्राप्ति) (रु. लाख में)

निकाय का नाम	कर/शुल्क	शालासाल की मांग	वसूली	शेष	वसूली का प्रतिशत	वकाया मांग	वसूली	शेष	वसूली का प्रतिशत	कुल मांग (कालम 4+5)	कुल वसूली राशि (कालम 12+13)	कुल शेष राशि (कालम 6+10)	रिनांक
1 नगर परिषद खनियांधाना	3 राजस्व कर	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	राजस्व कर	11.45	0.80	10.65	6.99%	13.45	3.20	10.25	23.79%	24.90	4.00	20.90	--
	संपत्तिकर	3.80	0.60	3.20	15.79%	4.29	3.00	1.29	69.93%	8.09	3.60	4.49	--
	समेकित कर	1.47	0.20	1.27	13.61%	2.70	0.30	2.40	11.11%	4.17	0.50	3.67	--
	नगरीय विकास कर	0.23	0.06	0.17	26.09%	0.29	0.10	0.19	34.48%	0.52	0.16	0.36	--
	शिक्षा उपकर												--
	गैर राजस्व												--
	भूमि/मकान करांचा	3.00	2.45	0.55	81.67%	6.00	4.13	1.87	68.83%	9.00	6.58	2.42	--
	जल उपभोगता प्रभार	17.26	4.10	13.16	23.75%	26.37	9.69	16.68	36.75%	33.94	13.79	29.84	--
	ठोस अपशिष्ट प्रबंधन प्र	--				--							--
	तह बाजारी/अस्थाई प्र	5.00	3.00	2.00	60.00%	--				5.00	3.00	2.00	--
	अन्य कर/शुल्क	--	--	--	--	--			--	--	--	--	--

मुख्य माह वसूली अधिकारी
नगरपालिका खनियांधाना
जिला शिवपुरी म0प्र0